

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ КСТОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**П Р И К А З**

17.09.2019

№ 559

Г

Г

**О внесении изменений в приказ  
департамента образования от 25.06.2015 № 400  
«Об организации аттестации руководителей  
и кандидатов на должности руководителей  
образовательных организаций»**

В соответствии с частью 4 статьи 51 Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" на основании постановления администрации Кстовского муниципального района от 24.06.2015 № 1263 «Об утверждении Положения о порядке и сроках проведения аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей образовательных организаций»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый примерный перечень вопросов и практических ситуаций для проведения собеседования с лицами, претендующими на должность руководителя образовательной организации.
2. Приложение 4 к Методическим рекомендациям по проведению аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей образовательных организаций приказа департамента образования администрации Кстовского муниципального района от 25.06.2015 № 400 «Об организации аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей образовательных организаций», считать утратившим силу с даты подписания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора

А.Н. Долгих

УТВЕРЖДЕН  
приказом департамента образования  
администрации Кстовского  
муниципального района  
от 17.09.2019 № 559

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ**

вопросов и практических ситуаций для проведения собеседования с лицами,  
претендующими на должность руководителя образовательной организации

**Вопросы:**

1. Охарактеризуйте основные направления развития системы образования в России, Нижегородской области, Кстовском муниципальном районе.
2. Перечислите основополагающие нормативные документы, регулирующие деятельность образовательной организации.
3. Кто осуществляет функции и полномочия собственника имущества и учредителя образовательной организации?
4. Назовите основную цель деятельности образовательной организации.
5. Перечислите должностные обязанности руководителя образовательной организации в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих в сфере образования.
6. На каких принципах основана система управления образовательной организации?
7. Какие обязательные органы управления создаются в образовательной организации и каким нормативным документом регламентируется их деятельность?
8. С какой целью и какие органы, кроме органов управления, могут создаваться в образовательной организации для учета мнения?
9. Как изменилась форма и структура образовательной программы с введением в действие Федеральных государственных образовательных стандартов к структуре основной общеобразовательной программы?
10. Какова Ваша роль в реализации программы развития образовательной организации?
11. Какую роль играет научно-методическое обеспечение образовательного процесса в образовательной организации?
12. Каким образом Вы планируете осуществлять контроль за качеством и результативностью участия педагога в курсах и качеством внедрения результатов повышения квалификации в образовательную практику?
13. Какие социальные проекты муниципального, регионального или федерального уровня Вы планируете реализовать в образовательной организации?
14. На какие нормативные документы необходимо опираться при ведении номенклатуры дел образовательной организации?

15. Какие нормативные документы регламентируют организацию дополнительного образования для детей/взрослых в образовательной организации?

16. В рамках каких нормативных документов планируется развитие материально-технической базы образовательной организации?

17. Каковы источники финансирования образовательной организации?

18. Перечислите затраты образовательной организации.

19. Какие нормативные документы регламентируют размещение, структуру, формат и обновление информации об образовательной организации в сети Интернет?

20. Как будет организовано взаимодействие образовательной организации с родителями (их законными представителями) детей, социальными партнерами, общественными институтами?

### **Практические ситуации:**

1. Вы вступили в должность, но Ваши подчиненные ожидали на этом месте увидеть другого человека и Ваше назначение восприняли негативно. Обстановка накалена: когда Вы заходите в помещение, все сразу умолкают, Ваши поручения выполняют с неохотой. Что вы предпримете?

2. Укажите, что из перечисленных основных видов деятельности образовательной организации, является превышением полномочий:

1) реализация основных общеобразовательных программ – образовательных программ начального общего образования, образовательных программ основного общего образования, образовательных программ среднего общего образования, образовательных программ дошкольного образования, и реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ;

2) осуществление индивидуально ориентированной педагогической, психологической, социальной помощи обучающимся;

3) реорганизация образовательной организации.

3. В образовательной организации постоянная текучесть кадров, низкий уровень квалификации педагогов, имеются вакантные места. Какая система действия, по Вашему мнению, должна быть разработана?

4. Как следует действовать администрации, если работник подал заявление об увольнении по собственному желанию и заболел?

5. Педагог сообщает Вам, что ребенок приходит в образовательную организацию заплаканный, в синяках и, по словам этого ребенка, телесные повреждения ему наносят родители. Как необходимо поступить в данной ситуации?

6. Во время образовательного процесса ребенок незаметно самовольно покинул территорию образовательной организации. Ваши действия?

7. Педагог, не имеющий квалификационной категории, отказывается от прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности. Ваши действия?

8. В образовательной организации объявлен карантинный режим – например, грипп. Какие условия и необходимые действия от руководства включает в себя данный режим?

9. К Вам с жалобой обращаются родители на то, что в классе/группе/кружке их ребенка постоянно обижают дети: дразнят, толкают, отбирают принадлежности, не хотят дружить. Ребенок очень переживает и поэтому не хочет идти в образовательную организацию. Что Вы будете предпринимать?

10. Кадровый работник образовательной организации предложил Вам отменить должностные инструкции для педагогических и иных работников, ссылаясь на Трудовой кодекс РФ, в котором нет требования к работодателю составлять должностные инструкции. Ваши действия?

---